**T.C.**

# YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI

**Özal İlkokulu Müdürlüğü**

****

****



**Sunuş**

Durmadan ilerleyeceğiz. Geçmişten ders alıp,bugünü değerlendirip,geleceğe doğru yol alacağız

Her insanın olduğu gibi, her okulun da; bir mevcut olduğu durum, bir de olmak istediği durum vardır. Stratejik planlama, sizin bu iki nokta arasındaki yolunuzun haritasıdır. Bu yolu çizebilmek için öncelikle sonuçları belirlemelisiniz. Bir durumdan, bir başka duruma geçileceğine göre olmazsa olmaz şekilde yaşanacak olan değişimi de planlamanız gerekir.

Strateji sizin geleceğinizle ilgilidir. Pek çok işletme, geleceğe yönelik hedefler yerine bugünün hedefleriyle uğraşmaktadır. Her okul kendi alanında en iyisi olmayı, mükemmeli yakalamayı ister, bu amacı gerçekleştiremediğinde ise, yönetim hatayı değil hatalıyı aramaya başlamaktadır. Yapılan incelemeler yaşanan hataların % 82 'sinin planlardan kaynaklandığını göstermektedir. Kaliteli yönetim, gerçekçi hedefler, katılımcı bir yaklaşım ancak doğru yapılan bir stratejik planlama ile mümkündür. Stratejik olarak düşünmeden yapılan planlar ise sadece istek olmaktan öteye gidemez. Stratejik planlama, sıradan bir uzun vadeli plan değildir. Ulaşılmak istenilen, sonuca giden yolda rakiplere üstünlük sağlayacak, aynı anda birkaç fonksiyonu birlikte değerlendirebilecek, uzun vadede yapılan planların izlenmesine, kontrol edilmesine olanak sağlayacak bir yönetim aracıdır.

Doğru sorular aradığınız yanıtları ortaya çıkarır.

•Şu anda neredeyiz?

•Gelecekte nerede olmak istiyoruz?

•Olmak istediğimiz yere nasıl ulaşırız? Hangi adımları atmamız gerekir?

•Bu adımları atarken rekabet üstünlüklerimiz ne olur? Kayıplarımız olur mu? Bu kayıpları nasıl fırsata dönüştürürüz?

•Bu yolculukta gelişimimizi nasıl izleyecek ve değerlendireceğiz?

Soru ve sorunlarına cevap aramak ve çözüm yollarını bulmak için stratejik planımızı hazırladık.

Stratejik Plan Ekip çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının artacağı ümidiyle, tüm personelimize iyi çalışmalar diliyorum.

**Selim KOCAASLAN**

**Okul Müdürü**

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | **SAYFA NO** |
| SUNUŞ | 4 |
| İÇİNDEKİLER | 5 |
| 1. **BÖLÜM: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ** | 6 |
| * 1. Giriş | 6 |
| * 1. Plan Hazırlama Süreci | 6 |
| * 1. Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi | 6 |
| 1. **BÖLÜM: DURUM ANALİZİ** | 7 |
| * 1. Okulun Kısa Tanıtımı | 7 |
| * 1. Okulun Mevcut Durumu Temel İstatistikler | 9 |
| * 1. Paydaş Analizi | 13 |
| * 1. GZFT(Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi | 28 |
| * 1. Gelişim ve Sorun Alanları | 32 |
| 1. **BÖLÜM: MİSYON , VİZYON VE TEME L DEĞERLER** | 34 |
| * 1. Misyonumuz | 34 |
| * 1. Vizyonumuz | 34 |
| * 1. Temel Değerlerimiz | 35 |
| 1. **BÖLÜM: AMAÇ , HEDEF VE EYLEMLER** | 36 |
| * 1. TEMA I : Eğitim ve Öğretime Erişim | 36 |
| * 1. TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması | 41 |
| * 1. TEMA III: Kurumsal Kapasite | 44 |
| 1. **BÖLÜM :MALİYETLENDİRME** | 49 |
| **İZLEME DEĞERLENDİRME** | 49 |

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Selim KOCAASLAN | Okul Müdürü | İlhan TAKAR | Müdür Yardımcısı |
| Yıldız KİRAZ | Sınıf Öğretmen | Mustafa İNAN | Sınıf Öğretmeni |
| Abdullah PEKTAŞ | Sınıf Öğretmen | Davut BAŞYİĞİT | Sınıf Öğretmeni |
| İbrahim KARADEMİR | Okul-Aile Birliği Başkanı | Şenay UYAN | Sınıf Öğretmeni |
| Bayram KÖSE | Okul-Aile Birliği Üyesi | Mahmut TOPAL | Öğrenci Velisi |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**OKULUMUZ**

Mahallemiz Ankara’nın Haymana ilçesinin baraj nedeni ile sular altında kalan köylülerinin buralara gelmesi sonucunda kurulan bir köydür. İlk adı ‘‘Moliken’’ olup daha sonra ‘‘Cihadiye’’ ismini almış ve 1963 yılında Cihadiye İlkokulu’nun temeli atılmaya başlanmış. O sıralar 1964 yılında Kıbrıs harbi için Erhaç Havaalanından Şener Çağlar’ın kullandığı savaş uçağı temeli atılan ilkokul semalarından geçerken o bölgede yere düşer. Uçağın düşmesi sebebiyle pilot üsteğmen Şener ÇAĞLAR şehit olur. Üsteğmen Şener ÇAĞLAR’ın şehit düşmesi nedeni ile temeli atılan Cihadiye Köyünün İlkokuluna Şehit Şener ÇAĞLAR’ın ismi verilmiştir.

Şehit Şener ÇAĞLAR İlkokulunun yapılmasında büyük emeği geçen o zamanların muhtarı, ortaokul mezunu ve tahsilini Yeşilyurt’ta tamamlayan Bekir DEVECİ bu ilkokulun yapılması için çok çaba sarf etmiştir. Bu arada 1985 yılında köyün ismi alınan karar ile Özal Köyü olarak değiştirilir. Bu okul tamamlanıp eğitime başladıktan sonra 1987–1988 yılında Milli Eğitim Müdürlüğünün onayı ile Özal İlköğretim Okulunun binası yapılmıştır. 1996–1997 Eğitim Öğretim yılında ilköğretimin 8(sekiz) yıl olmasından sonra Özal İlköğretim Okulu taşıma merkezli ilköğretim okulu olmuştur.

Okulumuza çevre köylerden Karahan ve Özal Su Deposu mevkisinden ve köylerinden taşıma ile öğrenci gelmektedir. Okulumuz Taşıma merkezli olması nedeni ile öğrenci mevcudunun artması ile binanın yetersiz olduğu tespit edilerek özellikle o dönemki Cumhurbaşkanımız Abdullah GÜL’ün de onayı ile 12(on iki) derslikli yeni bir bina yapılmıştır. Yapılan bu bina 2010-2011 eğitim öğretim yılında hizmete açılmıştır.

Eğitim sisteminde yapılan değişiklikle (4+4+4) 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren bağımsız İlkokul olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Özellikle mahallemizin havaalanı yol güzergâhında olması ve organize sanayi bölgesine yakın olması nedeni ile köy halkının iş bulmada fazla sıkıntı çekmediği görülmektedir. Şu an mahallemizin 3000’e yakın nüfusu bulunmaktadır ve nüfusun hızla arttığı gözlemlenmektedir.

**ÖDÜLLER VE BAŞARI BELGELERİ**

**1**-Malatya 2013-2014 Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği 4. Sınıf Yakan Top İl Birinciliği

**2**-Malatya 2016-2017 Geleneksel Çocuk Oyunları Yakan Top İl Üçüncüsü

**3**-Malatya 2015-2016 Geleneksel Çocuk Oyunları ve İ.F.E.T Yakan Top Birincisi

**4**- Malatya 2015-2016 Geleneksel Çocuk Oyunları ve İ.F.E.T Mendil Kapmaca Birincisi

**5**-2017-2018 Okul Sporları Masa Tenisi Minik Kızlar İl Dördüncüsü

**6**-Malatya 2017-2018 Okul Sporları Geleneksel Çocuk Oyunları Yakan Top İl Birincisi

**7**-Malatya 2017-2018 Okul Sporları Geleneksel Çocuk Oyunları Mendil Kapmaca İl Dördüncüsü

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: **MALATYA** | | | | **İlçesi:** **YEŞİLYURT** | | | |
| **Adres:** | Havaalanı Yolu Üstü Özal Mah. Yeşilyurt/MALATYA | | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | | [Özal İlkokulu Konum](https://www.google.com/maps/place/38%C2%B023'15.7%22N+38%C2%B010'00.2%22E/@38.3876931,38.1656297,369m/data=!3m2!1e3!4b1!4m16!1m9!4m8!1m3!2m2!1d38.1666994!2d38.3876946!1m3!2m2!1d38.1672092!2d38.3876612!3m5!1s0x0:0x0!7e2!8m2!3d38.3876907!4d38.1667242?hl=tr-TR) | |
| **Telefon Numarası:** | 0 422 298 20 20 | | | **Faks Numarası:** | | --------------- | |
| **e- Posta Adresi:** | [754712@meb.k12.tr](mailto:754712@meb.k12.tr) | | | **Web sayfası adresi:** | | [http://ozalilkokulu.meb.k12.tr](http://ozalilkokulu.meb.k12.tr/) | |
| **Kurum Kodu:** | 754712 | | | **Öğretim Şekli:** | | Normal Eğitim (Tam Gün) | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1964** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | | 17 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 88 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 8 | |
| Erkek | 107 | | Erkek | 5 | |
| **Toplam** | 195 | | **Toplam** | 13 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 18,2 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 18,2 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 18,2 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\*** | | | 20 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 10 Yıl |

### **Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1 | 0 | 1 |
| Ana Sınıf Öğretmeni | 0 | 2 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 5 | 5 | 10 |
| Branş Öğretmeni | 0 | 1 | 1 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 1 | 0 | 1 |
| Yardımcı Personel | 1 | 1 | 2 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | 8 | 9 | 17 |

### **Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | 2 | Çok Amaçlı Salon |  | X |
| Derslik Sayısı | 9 | Çok Amaçlı Saha | X |  |
| Derslik Alanları (m2) | 30 | Kütüphane |  | X |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 9 | Fen Laboratuvarı |  | X |
| Şube Sayısı | 10 | Bilgisayar Laboratuvarı |  | X |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 15 | İş Atölyesi |  | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 15 | Beceri Atölyesi |  | X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 900 | Pansiyon |  | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 19000 | Ana Sınıfı (Bağımsız Bina) |  | X |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 900 | Öğretmenler Odası | X |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | 6000 | Memur Odası |  | X |
| Kantin (m2) |  | Rehberlik Servisi |  | X |
| Tuvalet Sayısı | 8 | Spor Odası |  | X |
| Diğer (………….) |  | Arşiv | X |  |

### **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Ana Sınıfı | 13 | 27 | 40 |
| 1. Sınıflar | 18 | 16 | 34 |
| 2. Sınıflar | 20 | 22 | 42 |
| 3. Sınıflar | 18 | 23 | 41 |
| 4. Sınıflar | 21 | 17 | 38 |
| TOPLAM | 88 | 107 | 195 |

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 4 | Yazıcı Sayısı | 4 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | FİBER |
| Webcam | 0 |  |  |

### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2016 | 1000 | 1200 |
| 2017 | 1000 | 1000 |
| 2018 | 1000 | 1000 |
| 2019 | 1500 | 1500 |

## 

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir. Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri sonuçları aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda **toplam 180 öğrenci** öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre seçilmiş toplam 70 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

ÖĞRENCİ ANKETİ

**Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%63’ü Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 2:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%79’u Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir



**Şekil 3:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%63’ü Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 4:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%55’i Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 5:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

Okulda kendimi güvende hissediyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%74’ü Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 6:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%59’u Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 7:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%78’i Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 8:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%84’ü Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 9:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%83’ü Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 10:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulun içi ve dışı temizdir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%63’ü Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 11:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%64’ü Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 12:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%69’ü Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.

**ÖĞRETMEN ANKETİ**

Okulumuzda görev yapmakta olan **toplam 13 öğretmenin** tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**Şekil 13:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%70’i** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 14:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%65’i** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 15:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%71’i** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 16:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%71’i** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 17:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%73’ü** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 18:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%55’i** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 19:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%53’ü** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 20:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%65’i** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 21:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%70’i** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 22:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%75’i** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 23:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%75’i** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 24:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%55’i** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir

**Şekil 25:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin **%58’i** Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**VELİ ANKETİ**

180 veli içerisinde Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre 70 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

**Şekil 26:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%93’ü** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 27:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%89’u** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 28:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%89’u** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir

**Şekil 29:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%83’ü** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 30:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%94’ü** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 31:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%93’ü** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 32:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%87’si** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 33:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%82’si** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 34:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%93’ü** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 35:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%73’ü** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 36:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%77’si** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 37:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%71’i** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 38:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin **%63’ü** olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | 1-Normal öğretim yapılıyor olması  2-Öğrenci-veli-öğretmen işbirliğinin güçlendirilmesi  3-Sosyal-kültürel faaliyetler açısından zengin olması. |
| Çalışanlar | 1-Genç, dinamik ve seçilmiş bir eğitim kadrosuna sahip olması.  2-Öğretmenlerin ve personelin alanlarında yeterli, özverili ve kadrolu olması |
| Veliler | 1-Okula yakın komşuların okula sahip çıkmaları  2-Yaklaşık aynı gelir düzeyine sahip insanların ikamet ettiği bir çevrenin oluşu. |
| Bina ve Yerleşke | 1-Çok Amaçlı salonunun olması  2-Ulaşımın rahat olması |
| Donanım | 1-Okulun Teknolojik yönden güçlendirilmesi (Kamera konulması, BT Sınıfı, Akıllı Tahta, Projeksiyon) |
| Bütçe | 1-Gelir kaynaklarının kısıtlı olması |
| Yönetim Süreçleri | 1-Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması  2-Yeniliklere ve işbirliğine açık okul idaresinin varlığı |
| İletişim Süreçleri | 1-Tecrübeli, gelişmeye ve iletişime açık, şeffaf yönetim ve personel kadrosu |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | 1-Sosyal Etüt odalarının bulunmaması  2-Öğrencilerin büyük bir kısmının çalışma odasının olmaması  3-Öğrenci akademik başarının düşük olması  4-Yabancı dil yetersizliği |
| Çalışanlar | 1-Görevlerin eşit ve adil dağıtılmaması  2-Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği |
| Veliler | 1-Veli profilinin sosyo kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması  2-Okul yerleşim alanının göç alan bir mevkide olması  3-Veli ilgisizliği ve başarı seviyesi yüksek öğrencilerin azlığı  4-Veli toplantısına katılımın az olması |
| Bina ve Yerleşke | 1-Okul bahçesinin verimli kullanılamaması,  2-Bahçe oyun ve sportif alanların azlığı,  3-Kütüphanesinin bulunmaması  4-Okulun eski bina olması nedeniyle onarım gerektiren eksiklikleri  5-Çevre koruma bilincinin zayıf olması,  6-Sulama sistemi, dışarıda su içmek için çeşmelerin olmaması |
| Donanım | 1-Okul içi koridorlarının eğitim materyalleri açısından yetersizliği  2-Atölye, sahne ve ses sisteminin ihtiyaca cevap vermemesi  3-Spor malzemelerinin yetersizliği.  4-Resim ve Müzik salonunun bulunmaması  5-Kütüphanenin bulunmaması. |
| Bütçe | 1-Okul aile işbirliğinin zayıf olması= Maddi kaynak yetersizliği. |
| Yönetim Süreçleri | 1-Ulusal düzeydeki Sportif ve sosyal faaliyetlere katılımın yeteri kadar olmaması  2-Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması  3-Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması |
| İletişim Süreçleri | 1-Ekip ruhunun gelişmediği.  2-Müdürlük iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması |

### **Dışsal Faktörler Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | 1-Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması  2-İnönü Üniversitesi ve diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği |
| Ekonomik | 1-Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması  2-Okul-Aile Birlikleri |
| Sosyolojik | 1-Öğrencileriyle kısmen ilgilenen bir veli profiline sahip olması  2-Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri |
| Teknolojik | 1-Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı  2-İstatistik ve bilgi temini  3-Bakanlığımızın geliştirdiği E-Okul-Mebbis,Tefbis sistemi  4-Maliye Bakanlığı’nın KBS sistemi  5-Eğitimde kullanılan projeksiyon, bilgisayar vb. görsel araçlara istenilen düzeyde sahip olmaması. |
| Mevzuat-Yasal | 1-Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi  2-Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları  3-Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri  4-Deneme Sınavları ve yarışmalar ve sanatsal faaliyetler düzenlenmesi |
| Ekolojik | 1-Ulaşım açısından uygun yerde olması  2-Okul sağlığı ve hijyen  3-Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi  4-Okulun Yeşilyurt-Adıyaman bağlantı yolları üzerinde olması |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | 1-Öğrencinin ilköğretim 4.sınıftan itibaren mesleki eğitime yöneltilmesi çalışmalarının hızlandırılması ve bu doğrultuda okul yapılarının değiştirilmesi  2-Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı  3-Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde)  4-Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi |
| Ekonomik | 1-Okul Aile Birliğinin zayıf konumu  2-Velilerimizin eğitime olan duyarsızlığı nedeni ile kaynak yaratmada çekilen sıkıntılar |
| Sosyolojik | 1-Veli profilinin düşük gelirli olması  2-Veli eğitim seviyesinin düşük olması ve buna bağlı olarak okula ve öğrencilere karşı olan ilgisizliği ile öğrencilerin derslerine yardım edememesi  3-Komşu okul öğrencilerin eğitim ve öğretim ortamına kayıtsız davranışları  4-Öğrencilerin okul saatlerinde dışarı çıkması  5-Çevrenin okula bakış açısı ve şiddete yatkın olması  5-Kentimizin özellikle Özal Mahallesi bölgesinin geçiş noktası üzerinde bulunmasından dolayı göç alan yapısı sebebiyle görülen sosyal ve kültürel problemler ekonomik yetersizliklerin tetiklediği aile içi sorunlar  6-Okul çevresinin, eğitim düzeyi düşük ve kültürel olarak şehir yaşamına uyum sağlayamayan aile yapısının bulunması  7-Zararlı alışkanlıklar |
| Teknolojik | 1-Elektrik sistemi ve kaçak akım rölelerinin olmaması  2-Derslik sistemine geçiş için altyapı ve teknik imkânların yetersizliği. |
| Mevzuat-Yasal | 1-Okulların adres kayıt sisteminden ziyade kategorilere ayrılarak başarı kriterini ölçü alan ve buna göre belirlenen okul tiplerinin yaygınlaştırılarak eğitim kalitesini artırıp ve yöneltme sürecini aktif hale getirilmesi  2-Eğitim-öğretim saatlerinin planlanırken ilk dört saatin eğitim-öğretim etkinliklerine öğleden sonraki etkinliklerin ise sosyal etkinliklere ayrılması  3-Okulda görev yapan personelin kısa aralıklarla değişmesi  4-Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi  5-Sivil Savunma, İş Sağlığı güvenliği eğitiminin yetersiz olması |
| Ekolojik | 1-Bina Koruma sistemi ve bilincinin öğrencide ve çevrede olmaması  2-Yeşilyurt yolu ana arterde bulunması nedeniyle trafik ve çevre güvenliği açısından risk oluşturması tarafında yaya geçidinin olmaması  3-Okul etrafındaki inşaatlar  4-Okulun eski bina olmasına nedeniyle onarım gerektiren eksiklikleri  5-Okulun fiziki kapasitesi  6-Cadde gürültüsüne yakın bir yerleşkeye sahip olması  7-Üst geçit bulunmaması  8-İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama ve ana sınıfı ek binasının sportif alanlarını daraltması |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Eğitim ve Öğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranını azaltmak ,Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek |
| **2** | Oryantasyon çalışmaları çeşitlendirilmesi, birinci sınıf uyum okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması,Veli Ziyaretleri |
| **3** | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi, RAM’la görüşme, İYEP |
| **4** | Yabancı Öğrenciler (Suriye Uyruklu) uyumlarını sağlanması (8 Öğrenci ) |
| **5** | Hayat boyu öğrenme kapsamında sosyal ve kültürel kurslara erişim imkanları ile bu kurslara katılım oranlarının artırılması |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı ,Okulda herkes birlikte öğrenme |
| **2** | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal etkinliklere katılma , Spor müsabakalarına katılma , Yöresel ve kültürel etkinlikler düzenleme |
| **3** | Sınıf tekrarı oranın sıfırlanmasının sağlanması. |
| **4** | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler, Yüksek Lisans tamamlama |
| **5** | Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri, takip etme |
| **6** | Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması |
| **7** | Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı,ders araç ve gereçlerinin sağlanması |
| **8** | Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Okul içi iletişimi etkinliklerle güçlendirmek. | |
| **2** | Demokratik yönetim anlayışının ve okul içi iletişimin geliştirilmesi | |
| **3** | Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması | |
| **4** | Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi | |
| **5** | İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması, Temiz toplum ,temiz okul , beyaz bayrak ,sağlıklı beslenme projelerinin uygulanması | |
| **6** | Servis yolunun güvenliğinin sağlanması, risk alanlarının düzeltilmesi | |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ:

İlimizin en önemli eğitim kurumlarından biri olmak için varız. Bu görevi bize içinde bulunduğumuz bu bölgenin her yönü ile kalkınmaya ilerlemeye olan ihtiyacı yüklemektedir.

Biz, öğrencilerimizi, gelişimsel rehberlik anlayışı ile beden, zihin, ahlak ve milli, manevi duygu bakımından dengeli ve sağlıklı bir şekilde akademik başarıyı yakalamış, demokrasiyi içselleştiren, ülkesine bağlı, milli kültür ve değerlerini benimseyen, buradan hareketle evrensel değerlere katkı sunan, yaşam boyu öğrenmeyi esas alan, yaşam becerisi kazanmış, çağın ve geleceğin bireyleri olarak yetiştirmek için varız .

## VİZYONUMUZ :

**SEVGİ VE EMEĞİN IŞIĞINDA BİLGİNİN YEŞERDİĞİ OKUL**

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1-Okulumuzdaki eğitim-öğretim çalışmaların ve işlemlerin İlköğretim Kurumları Yönetmeliği’ne uygun olarak yapmak

2-Kurumun maddi ve mali kaynakları ile yatırım ve harcamalarda verimliliğinin en üst düzeye -çıkmasını sağlayacak şekilde planlanıp yönetilmesi,

3-Çalışanların motivasyonlarını en üst seviyelere çıkarılmasını sağlayacak etkinliklerin yapılması

4-Öğrenciler bütün çalışmaların odak noktasıdır .Öğrencinin başarısını artırmak için karşılıklı sorumluluklar alınır ve verimli bir şekilde çalışılır.

5-Çevreyi koruma etkinlikleri düzenleyerek (fidan dikmek ve temizlik kampanyaları) bilinçli çevreci olmasını sağlayabilmek.

6-Okul ve çevresinde öğrenciler için oyun alanları ve sosyal etkinlik düzenleyebilecekleri yerler kurarak boş zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlayabilmek.

7-Öğrencilerin yeteneklerini keşfederek düzenlenen kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklerde başarılı olmasını sağlamak ve öğrencilerin kişilik gelişimlerine yardımcı olmak

8-Okul sergisi, kermesi, düzenleyerek okul çevre ilişkisini güçlendirebilmek ve öğrencilerin bu etkinliklerle kendilerini ifade edebilme yeteneğini geliştirebilmek.

9-Okul ve Sınıf kitaplıklarını geliştirerek öğrencilere okuma alışkanlığı kazandırabilmek.

10-Zararlı alışkanlıklarla mücadele ederek ve gerekli eğitimleri vererek öğrencilerin bağımlı olmaması ve sağlıklı birer birey olmasını sağlayabilmek.

# BÖLÜM IV

**AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, akademik ve sosyal kültürel başarıyı artıracak etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan okul öncesi ve 1. Sınıf çağı öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir,

### Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.1** | Kayıt bölgesindeki Ana Sınıfı öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.2** | İlkokul net okullaşma oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.3.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 1,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.4.** | İlkokulda sınıf tekrar eden öğrenci oranı(%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.5** | İlkokul örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.6** | Burs alan öğrenci sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.7** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.8 | Veli eğitimlerine katılan veli oranı | 25 | 30 | 35 | 40 | 60 | 80 |
| PG.1.1.9 | Veli toplantısına katılan veli oranı | 58 | 68 | 78 | 90 | 95 | 100 |
| **PG.1.1.10** | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan branş öğretmeni oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.11** | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim) | 15 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| **PG.1.1.12** | Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%) (halk eğitim) | 80 | 90 | 90 | 90 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.13** | Genel Kurslara (İYEP) katılan sayısı | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Yönetimi, Ana Sınıfı Öğretmeni | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Yönetimi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine bildirilecektir. Bu veliler ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul Yönetimi, Rehberlik Servisi | Bütün dönem |
| **1.1.4** | Başarısız öğrencilerin ailelerine bildirilecektir. | Okul Yönetimi | Bütün dönem |
| **1.1.5** | Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine bildirilecektir. | Okul Yönetimi | Bütün dönem |
| **1.1.6** | Öğrencilerin bursluluk sınavları için hazırlıklar yapılacaktır. | Okul Yönetimi Rehberlik Servisi | Bütün dönem |
| **1.1.7** | Destek Eğitim Odası ve Kaynaştırma Öğrencilerinin hazırlanması | Okul Yönetimi, Rehberlik Servisi | Bütün dönem |
| **1.1.8** | Destek Eğitim Odası Öğretmenlerinin hazırlanması | Okul Yönetimi, Rehberlik Servisi | Bütün dönem |
| **1.1.9** | Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile açılacak kursların organize edilmesi | Okul Yönetimi | Bütün dönem |
| **1.1.10** | Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile açılacak kursların organize edilmesi | Okul Yönetimi | Bütün dönem |
| **1.1.11** | Genel Kurslara (İYEP) katılan sayısı | Okul Yönetimi | 01 Eylül- 29 Nisan |

Stratejik Hedef 1.2 Okulumuzun akademik başarısı oranını plan dönemi sonuna kadar % 10 arttırmak

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.2.1** | Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.2.2** | Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması | 0 | 80 | 83 | 86 | 89 | 90 |
| **PG.1.2.3** | Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen digital içerik sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| **PG.1.2.4** | İftihar belgesi Alan Öğrenci Oranı | 8 | 10 | 11 | 12 | 12 | 13 |
| **PG.1.2.5** | İYEP kurslarından yararlanan öğrenci sayısı | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| **PG.1.2.6** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 20 | 22 | 25 | 27 | 28 | 32 |
| **PG.1.2.7** | EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranı (%) | 20 | 25 | 30 | 40 | 45 | 50 |
| **PG.1.2.8** | Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı. | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| **PG.1.2.9** | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 70 |
| **PG.1.2.10** | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%) | 50 | 55 | 60 | 65 | 68 | 75 |
| **PG.1.2.11** | Lisanslı sporcu öğrenci sayısı | 0 | 10 | 15 | 15 | 20 | 30 |
| **PG.1.2.12** | Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklardan korunma ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.2.13** | Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.2.14** | Bilinçli TV-İnternet Kullanımına yönelik eğitime katılan öğrenci sayısı | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.2.15** | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 |
| **PG.1.2.16** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| **PG.1.2.16** | Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 |
| **PG.1.2.17** | Koruyucu Sağlık Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 |
| **PG.1.2.18** | Sivil Savunma,İlk yardım,İş Sağlığı Güvenliği eğitimlerine katılan öğrenci sayısı | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.2.1** | Eba’nın daha aktif kullanımı sağlanacaktır. Öğrenciler ve öğretmenler tarafından dijital içerik oluşturulacaktır | Okul idaresi ve Yabancı dil öğretmeni | Eğitim–Öğretim Yılı |
| **1.2.2** | Öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında katıldıkları faaliyetlerin izleme ve değerlendirmesi yapılacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.3** | Destekleyici ve yetiştirici kurslarda verilen eğitimlerin niteliği artırılarak, öğrencilere araç- gereç ve materyal desteği sağlanacaktır. | Okul idaresi ve Kurs öğretmenleri | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.4** | Bahçede kitap okuma etkinliği yapılacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.5** | Öğretmenlerimize Eba kullanımı ve materyal paylaşımı konusunda gerekli destek ve yardım sağlanacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim – Öğretim Yılı |
| **1.2.6** | Bilimsel ,kültürel ve sportif faaliyetlere öğrenciler teşvik edilecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim – Öğretim Yılı |
| **1.2.7** | Ağaç dikimi,yaşlı ziyareti vb.etkinlikler yapılacaktır. | Okul idaresi ve, Değerler Eğitimi Kulübü ve tüm öğretmenler | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.8** | Bilimsel ,kültürel ve sportif faaliyetlere öğrenciler teşvik edilecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.9** | Öğrenciler sportif faaliyetler konusunda desteklenecektir. | Okul idaresi ve Beden eğitimi öğretmeni | Eğitim – Öğretim Yılı |
| **1.2.10** | Bilimsel ,kültürel ve sportif faaliyetlere öğrenciler teşvik edilecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.11** | Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlarla mücadele ile Okul çevresinin güvenliğine yönelik çalışmalarda yerel yönetimlerle işbirliğine gidilecektir. Veli, öğretmen ve öğrencilere yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.12** | Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik çalışmalar yapılacak | Rehberlik Servisi | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.13** | Alanında uzman kişi ve kurumlar tarafından bilinçli TV-İnternet Kullanımına yönelik eğitimler verilecek. | Rehberlik Servisi | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.14** | Başta obezite ve kronik hastalık riski olan çocuklar olmak üzere sağlıklı beslenme ve fiziksel aktiviteyi teşvik eden faaliyetler düzenlenecektir. | Rehberlik Servisi | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.15** | Okul güvenliği, çevreye duyarlılık, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygunluk gibi mekânsal kalitesinin yükseltilmesi amacıyla; yeterli sosyal donatılara sahip, yenilikçi öğrenme ortamları sunan uygulamalar başlatılacak. | Rehberlik Servisi | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.16** | Trafik güvenliği ile ilgili öğrencilerimize eğitimler verilecek. | Eğitim Almış Öğretmenler | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.17** | Okul sağlığı ve koruyucu sağlık konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklen. | Eğitim Almış Öğretmenler | Eğitim- Öğretim yılı |
| **1.2.18** | Sivil savunma ve doğal afetler konusunda okulumuzda sivil savunma planları ve sabotajlara karşı korunma planları kapsamında çalışmalar yapılacaktır | Okul İdaresi,Sivil Savunma Kulüp Öğretmenleri, Eğitim Almış Öğretmenler | Eğitim- Öğretim yılı |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1:* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

***(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler…)***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | | | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.1** | Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı | | | 20 | 25 | 27 | 28 | 30 | 32 |
| **PG.2.1.2** | EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı | | | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| **PG.2.1.3** | EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı | | | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 |
| **PG.2.1.4** | Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı | | PG.2.1.4.1 Teşekkür belgesi alan öğrenci Oranı | 40 | 50 | 60 | 50 | 50 | 50 |
| PG.2.1.4.2 Takdir belgesi alan öğrenci Oranı | 20 | 30 | 40 | 50 | 50 | 50 |
| **PG.2.1.6** | İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı | | | 80 | 85 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| **PG.2.1.7** | Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı | | | 4 | 6 | 8 | 10 | 12 | 14 |
| **PG.2.1.8** | Ders bazında yılsonu puan ortalamaları | **PG.2.1.8**.1 4. sınıf yabancı dil dersi | | 60 | 70 | 80 | 80 | 80 | 90 |
| **PG.2.1.8.2** 4. sınıf matematik dersi | | 70 | 75 | 80 | 80 | 80 | 85 |
| **PG.2.1.8.3** 4. sınıf Türkçe dersi | | 80 | 85 | 85 | 90 | 95 | 95 |

**Eylem**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem  Sorumlusu** | **Eylem  Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |
| **2.** | Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır. | İngilizce Öğretmeni | Eğitim Öğretim Yılı |
| **3.** | EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir. | Okul idaresi | Eğitim Öğretim Yılı |
| **4.** | Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Yılı |
| **5.** | Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |
| **6** | İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir. | 3 Sınıf Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Yılı |
| **7** | Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |
| **8** | Okulda ortak etkinlikler yapılacaktır. | Sosyal Etkinlik Kurulu | Eğitim Öğretim Yılı |
| **9** | Okul aile işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapılacaktır. | Sosyal Etkinlik Kurulu | Eğitim Öğretim Yılı |
| **10** | Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | İngilizce Öğretmeni | Eğitim Öğretim Yılı |
| **11** | Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Tüm Öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |
| **12** | Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Tüm Öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |
| **13** | Öğrenci başına okunan kitap sayısının arttırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |

*Stratejik Hedef 2.2:* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.

***Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.1** | Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı | | 2 | 2 | 4 | 4 | 5 | 6 |
| **PG.2.2.2** | Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı | | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **PG.2.2.3** | Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı | | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 |
| **PG.2.2.4** | Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyetlere katılan öğrenci oranı | | 0 | 0 | 20 | 20 | 40 | 60 |
| **PG.2.2.5** | Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım | Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı | 0 | 0 | 2 | 3 | 3 | 5 |
| Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı | 0 | 0 | 25 | 30 | 35 | 50 |
| Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı | 0 | 0 | 20 | 20 | 40 | 40 |
| Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı | 30 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 |
| Spor lisansı olan öğrenci oranı | 4 | 5 | 6 | 10 | 15 | 20 |
| **PG.2.2.6** | Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı | | 10 | 15 | 15 | 20 | 25 | 25 |
| **PG.2.2.7** | Okul dışı öğrenme alanlarına katılan öğrenci oranı | | 10 | 10 | 15 | 20 | 20 | 30 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem  Sorumlusu** | **Eylem  Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |
| **2** | Müze, örenyeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |
| **3** | Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |
| **4** | Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |
| **5** | Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |
| **6** | Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |
| **7** | Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |
| **8** | Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim Yılı |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır. Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. Stratejik Hedef 3.1. Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğretmen, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılacaktır. Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.1** | | Okul servislerinden memnuniyet oranı (%) | %73 | %74 | %75 | %75 | %76 | %77 |
| **PG.3.1.2** | | Yapılan tadilat sayısı | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.3.** | | Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı | 0 | 0 | 10 | 20 | 30 | 50 |
| **PG.3.1.4** | | Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%) | %77 | %80 | %80 | %81 | %81 | %82 |
| **PG.3.1.5** | | Kurum içi çalışan memnuniyet oranı (%) | %71 | %72 | %73 | %73 | %74 | %75 |
| **PG.3.1.6** | | Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı | 0 | 10 | 10 | 15 | 20 | 25 |
| **PG.3.1.7** | | Başarı belgesi alan personel sayısı | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| **PG.3.1.8** | | Lisansüstü eğitim yapan öğretmen sayısı | 0 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| **PG.3.1.9** | | Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.10** | | Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı | 5 | 6 | 8 | 8 | 10 | 12 |
| **PG.3.1.11** | | Okul bahçesinin ve alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi (0-1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.12** | | Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı alan personel oranı | 0 | 0 | 20 | 25 | 30 | 40 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 3.1.1 | Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü) | Okul İdaresi | Tüm Eğitim Öğretim Yılı Boyunca |
| 3.1.2 | Hizmet içi eğitim kurslarına katılım arttırılacak | Okul İdaresi | Tüm Eğitim Öğretim Yılı Boyunca |
| 3.1.3 | Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır | Okul İdaresi | Tüm Eğitim Öğretim Yılı Boyunca |
| 3.1.4 | Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir | Okul İdaresi | Tüm Eğitim Öğretim Yılı Boyunca |
| 3.1.5 | Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Tüm Eğitim Öğretim Yılı Boyunca |

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.2.1** | FCL (Future Classroom Lab) Sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| **PG.3.2.2** | Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| **PG.3.2.3** | Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1) | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.2.4** | Beyaz Bayrak Sertifika durumu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.2.5** | Kütüphanede yer alan kitap sayısı | 200 | 210 | 230 | 300 | 350 | 500 |
| **PG.3.2.6** | Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı | 50 | 60 | 60 | 70 | 80 | 100 |
| **PG.3.2.7** | Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1.** | | Geleceğin Labarotuvar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi | İdari personel ve öğretmen | 01/03/2019 - 31/12/2023 |
| **3.2.2** | | Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi | Tüm iç paydaşlar | 01/03/2019 - 31/12/2023 |
| **3.2.3** | | Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi | Alanında uzman kişiler | 01/04/2019 - 31/12/2023 |
| **3.2.4** | | Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir | Okul Yönetimi | 01/04/2019 - 31/12/2023 |
| **3.2.5** | | Halk sağlığı merkezi ile işbirliği içerisinde dönemsel sağlık taramaları yapılacaktır, | Okul Yönetimi | 01/04/2019 - 31/12/2023 |
| **3.2.6** | | Okulun bakım onarım çalışmaları yıllık periyodik olarak yapılacaktır, | Okul yönetimi | 01/04/2019 - 31/12/2023 |
| **3.2.7** | | RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir. | Okul Yönetimi | 01/03/2019 - 31/12/2023 |
| **3.2.8** | | Kişisel gelişim alanında uzman kişiler okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır. | Okul Yönetimi | 01/05/2019 - 31/12/2023 |
| **3.2.9** | | Öğrencilere kütüphaneden faydalanmalarına yönelik faaliyetler yapılacaktır. | Okul yönetimi | 01/03/2019 - 31/12/2023 |
| **3.2.10** | | Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır. | Okul Yönetimi, İlçe Mem | 01/04/2019 - 31/12/2023 |
| **3.2.11** | | STK’lar ile işbirliği yapılarak sosyal sorumluluk gerektiren çalışmalar yapılacak | Okul Yönetimi | 01/04/2019 - 31/12/2023 |
| **3.2.12** | | Öğrencilerin daha güvenli ve verimli zaman geçirecek alanların düzenlemesi yapılacak | Okul Yönetimi | 01/06/2019 - 31/12/2023 |

Performans göstergeleri Veli toplantılarına katılım oranı Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı Veli memnuniyet oranı

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.3.1** | Veli memnuniyet oranı (%) | 60 | 80 | 80 | 85 | 90 | 100 |
| **PG.3.3.2** | Çalışan Memnuniyet oranı (%) | 60 | 70 | 75 | 80 | 80 | 90 |
| **PG.3.3.3** | Okul sitelerine giren yıllık haber sayısı | 10 | 12 | 15 | 20 | 25 | 25 |
| **PG.3.3.4** | Okul internet sitesi yıllık ziyaretçi sayısı | 80 | 90 | 100 | 110 | 120 | 300 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 3.3.1 | Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir. | Okul İdaresi | Tüm Eğitim Öğretim Yılı Boyunca |
| 3.3.2 | İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır. | Okul İdaresi | Tüm Eğitim Öğretim Yılı Boyunca |
| 3.3.3 | Okul internet sitesi güncellenecektir | Okul İdaresi | Tüm Eğitim Öğretim Yılı Boyunca |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | **1500** | **1000** | **1000** | **1000** | **1500** | 6000 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | **1000 TL** | **1000 TL** | **2000 TL** | **3000 TL** | **3500TL** | **10500 TL** |
| **Kira Gelirleri** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0 TL** |
| **Diğer (Sponsor)** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **TOPLAM** | 2500 TL | 2000 TL | 3000 TL | 4000 TL | 5000 TL | 16500TL |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.